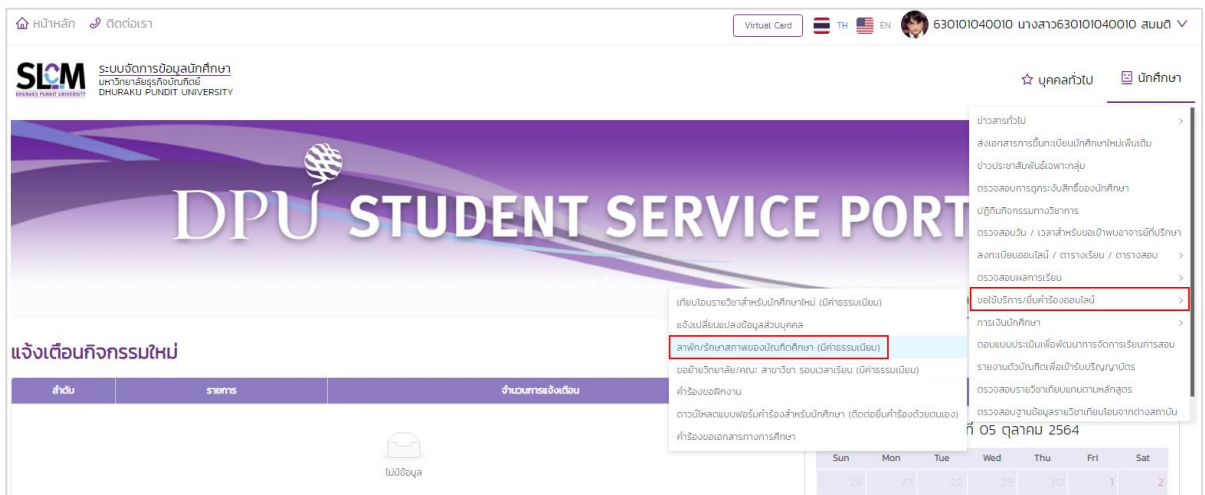


การลาพักการศึกษา คือ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 และหรือภาคเรียนที่ 2 จะต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา เพื่อรักษาสถานภาพของนักศึกษาไว้ รวมถึงมีสิทธิ์การลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่จะกลับมาศึกษาตามปกติ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

การรักษาสุขภาพ คือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ศึกษาในรายวิชา Course Work ครบถ้วนแล้ว และอยู่ในระหว่างขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์ โดยภาคเรียนใดที่ไม่มีรายวิชาความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ลงทะเบียน นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องรักษาสุขภาพในภาคเรียนนั้น และชำระค่าธรรมเนียมลาพัก/รักษาสุขภาพ ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบลาพัก/รักษาสุขภาพ

- เข้าสู่ระบบ SLCM โดยนำเมาส์ไปวางที่  **นักศึกษา** จะปรากฏเมนูต่าง ๆ ขึ้นมา ให้เลื่อนเมาส์ไปที่เมนูขอให้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์ << ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)



The screenshot shows the DPU Student Service Port website. The header includes the SLCM logo and navigation links. The main banner reads "DPU STUDENT SERVICE PORT". On the right, a dropdown menu is open, showing various service options. The option "ขอให้บริการ/ยื่นคำร้องออนไลน์" (Request online service) is highlighted, and a sub-menu is visible below it, with "ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)" (Request leave of absence/health maintenance for graduate students (with fee)) highlighted in red. The footer shows a calendar for the month of January 2564.

2. จากนั้นคลิกปุ่มเพิ่มคำร้องขอลาพัก/รักษาสภาพ

ลาพัก/รักษาสภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจบริหารและการบัญชี
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
วุฒิการศึกษานับ	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษาถูกต้อง	วันเดือนปีเกิด	03/04/2545
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	ชื่อนาม 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

ค้นหา

ค้นหา

เพิ่มคำร้อง

3. กรณีลาพัก 1 ภาคเรียน ระบบจะแสดงปีการศึกษาและภาคเรียนปัจจุบันไว้ตามปฏิทินการศึกษา โดยนักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอลาพัก/รักษาสถานภาพ ให้ตรงตามปีการศึกษาและภาคเรียนปัจจุบัน จากนั้นให้นักศึกษาระบุเหตุผลการลาพัก (จำเป็นต้องใส่) ในกรณีที่ต้องการแนบเอกสารประกอบการพิจารณาคำร้องให้คลิก> [อัพโหลด](#) จากนั้นคลิกปุ่ม> [ยื่นคำร้อง](#)

ลาพัก/รักษาสภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจบริหารและการบัญชี
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
วุฒิการศึกษานับ	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษาถูกต้อง	วันเดือนปีเกิด	03/04/2545
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	ชื่อนาม 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

ค้นหา

ค้นหา

เพิ่มคำร้อง

ยื่นคำร้อง

ยื่นคำร้อง 2 ภาคเรียน

จาก ปีการศึกษา *

2564

ภาคเรียน *

1

เหตุผล *

เพิ่ม

ลำดับ	รายการ	อัพโหลด	ตัวอย่างเอกสาร
1	รายงานผลการเรียน *	ไป, อัพโหลด	รายงานผลการเรียน

ยื่นคำร้อง

4. กรณีลาพัก 2 ภาคเรียน ให้ ✓ ยื่นคำร้อง 2 ภาคเรียน ระบบจะแสดงปีการศึกษาและภาคเรียนมาให้ จากนั้นให้ระบุเหตุผลการลาพัก (จำเป็นต้องใส่) ในกรณีที่ต้องการแนบเอกสารประกอบการพิจารณาคำร้องให้คลิก> [อัพโหลด](#) จากนั้นคลิกปุ่ม> [ยื่นคำร้อง](#)

ลาพัก/รักษาภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

▼ ข้อมูลส่วนตัว

	เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล บัณฑิตศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจคอมพิวเตอร์รัตนโกสินทร์
	ประเภทบัณฑิตศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
	วุฒิการศึกษานับ	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษากฎต้อง	วันก่อนเปิดภาค	03/04/2565
	วันเข้าชั้นการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	จธินันดา 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
	สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

▼ เก็บค่าจ้าง

จาก บัณฑิตศึกษา * 2564

ถึง บัณฑิตศึกษา 2564

เหตุผล *

☒ เก็บค่าจ้าง 2 ภาคเรียน

เพิ่ม

ลำดับ	รายการ	อัปเดต	ตัวอย่างเอกสาร
1	รายงานผลการเรียน *	อัปเดต	รายงานผลการเรียน

เพิ่ม

ลาพัก/รักษาภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

▼ ข้อมูลส่วนตัว

	เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล บัณฑิตศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจคอมพิวเตอร์รัตนโกสินทร์
	ประเภทบัณฑิตศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
	วุฒิการศึกษานับ	-	ผลตรวจสอบวุฒิการศึกษา	วุฒิการศึกษากฎต้อง	วันก่อนเปิดภาค	03/04/2565
	วันเข้าชั้นการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	จธินันดา 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
	สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

▼ เก็บค่าจ้าง

จาก บัณฑิตศึกษา * 2564

ถึง บัณฑิตศึกษา 2564

เหตุผล *

☐ เก็บค่าจ้าง 2 ภาคเรียน

เพิ่ม

Open

This PC > Desktop

Organize New folder

File name: เอกสารเรียน

All Files

Open Cancel

ลำดับ	รายการ	อัปเดต	ตัวอย่างเอกสาร
1	รายงานผลการเรียน *	อัปเดต	รายงานผลการเรียน

เพิ่ม

5. คลิกปุ่ม > ยืนยัน เพื่อส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา/รักษาภาพ

SLM ระบบจัดการข้อมูลนักศึกษา
มหาวิทยาลัยสุรนารี
DHURAKU PUNDIT UNIVERSITY

☆ บุคคลทั่วไป นักศึกษา

ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

▼ ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจวิศวกรรมและการบัญชี
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
จุดการศึกษาเดิม	-	ผลตรวจสอบจุดการศึกษา	จุดการศึกษาถูกต้อง	วันเดือนปีเกิด	03/04/2545
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	จ.ธัญญา 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

▼ ขั้นตอน

จาก ปีการศึกษา 2564 ภาควิชา 1 ☐ ขึ้นทำเรื่อง 2 ภาควิชา

เหตุผล *
ไม่ต่างจากภาคที่เรียนแล้ว

ขึ้นยื่นส่งทำเรื่องขอลาพักการศึกษา

6. หน้าจอปรากฏขึ้นคำร้องขอลาพักการศึกษา/รักษาสุขภาพ สำเร็จ ให้คลิกปุ่ม > **ตกลง**

ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

▼ ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจวิศวกรรมและการบัญชี
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
จุดการศึกษาเดิม	-	ผลตรวจสอบจุดการศึกษา	จุดการศึกษาถูกต้อง	วันเดือนปีเกิด	03/04/2545
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	จ.ธัญญา 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

▼ ขั้นตอน

จาก ปีการศึกษา 2564 ภาควิชา 1 ☐ ขึ้นทำเรื่อง 2 ภาควิชา

เหตุผล *
ไม่ต่างจากภาคที่เรียนแล้ว

สำเร็จ

ขึ้นยื่นส่งทำเรื่องขอลาพักการศึกษา สำเร็จ

7. เมื่อข้อความปรากฏว่ายื่นคำร้องขอลาพักสำเร็จ ให้นักศึกษาคลิกปุ่ม>**ชำระค่าธรรมเนียม**

ลาพัก/รักษาสุขภาพของบัณฑิตศึกษา (มีค่าธรรมเนียม)

▼ ข้อมูลส่วนตัว

เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัย/คณะ	วิทยาลัยบริหารธุรกิจวิศวกรรมและการบัญชี
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการจัดการ
จุดการศึกษาเดิม	-	ผลตรวจสอบจุดการศึกษา	จุดการศึกษาถูกต้อง	วันเดือนปีเกิด	03/04/2545
วันเข้าเรียนการศึกษา	29/06/2563	อาจารย์ที่ปรึกษา	จ.ธัญญา 450409	สถานภาพนักศึกษา	-
สถานภาพนักศึกษา	กำลังศึกษาอยู่				

▼ ขั้นตอน

จาก ปีการศึกษา 2564 ภาควิชา 1 ☐ ขึ้นทำเรื่อง 2 ภาควิชา

เหตุผล *
ไม่ต่างจากภาคที่เรียนแล้ว

ลำดับ	รายการ	ไฟล์เอกสาร	ตัวอย่างเอกสาร
1	รายงานผลการเรียน	คลิกที่นี่	คลิกที่นี่

8. นักศึกษาสามารถเลือกวิธีการชำระค่าธรรมเนียมและช่องทางตามที่นักศึกษาสะดวก



เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัยเกษตร	วิทยาลัยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการศึกษา
วุฒิการศึกษาก่อน	-	ผลคะแนนสอบวุฒิมศษ	วุฒิมศษ 2549	วันเรียน/ปี	03/04/2545
วันที่เข้าเรียน	29/06/2563	เอกสารที่แนบมา	ฉบับที่ 450409	สถานะการลงทะเบียน	-
สถานะการลงทะเบียน	กำลังศึกษาอยู่				

สรุปยอดเงินชำระค่าธรรมเนียม

ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

เลขที่ใบแจ้งชำระค่าธรรมเนียม

BLH136400143

วันที่ส่งใบแจ้งหนี้

05/10/2564

วันที่ครบกำหนดชำระ

30/09/2564

รายการ

ค่าลงทะเบียน

ค่าบำรุงรักษา

ค่าเล่าเรียน

ยอดชำระรวม

300.00 บาท

500.00 บาท

ชำระค่าธรรมเนียม

วิธีการชำระเงิน

ชำระด้วยบัตรเครดิต

ชำระด้วยเงินสด (2563)

ช่องทางชำระเงิน

K PLUS K+

VISA Debit/Credit (VisaMaster_CB)

บัตรเครดิต 3 ธนาคาร (เฉพาะบัตรเครดิต)

THAI QR PAYMENT

Alipay

Wechat

9. เมื่อนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว สถานะคำร้องจะแสดงว่า ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว

ลาพัก/รักษาสุขภาพของนักศึกษาคณะ (มีค่าธรรมเนียม)



เลขทะเบียนนักศึกษา	630101040010	ชื่อ-สกุล นักศึกษา	นางสาว630101040010 สมบัติ	วิทยาลัยเกษตร	วิทยาลัยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	สาขาวิชา	สาขาวิชาการศึกษา
วุฒิการศึกษาก่อน	-	ผลคะแนนสอบวุฒิมศษ	วุฒิมศษ 2549	วันเรียน/ปี	03/04/2545
วันที่เข้าเรียน	29/06/2563	เอกสารที่แนบมา	ฉบับที่ 450409	สถานะการลงทะเบียน	-
สถานะการลงทะเบียน	กำลังศึกษาอยู่				

ค้นหา

ค้นหา

1

ค้นหา

ประวัติการยื่นคำร้อง

ลำดับ	เลขที่ใบแจ้งหนี้	เหตุผล	วันที่ยื่นคำร้อง	สถานะการอนุมัติ	สถานะการชำระเงิน	รายละเอียด	ดำเนินการ
1	003/64785	ไม่เข้าเรียนเกิน 3 วัน	2564/1	ตรวจสอบเอกสารแล้ว 3 วันทำการ	ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว		

โดยฝ่ายทะเบียนและวัดผล

